

Утверждаю
Директор ГКУ СО «Невинномысский
социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних «Гавань»

М.А. Дударенко
2018 г.



ПЛАН

мероприятий по реализации ГКУСО «Невинномысский
социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Гавань»
Закона Ставропольского края «О противодействии коррупции в Ставропольском
крае» на 2018 год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
I. Проведение антикоррупционной оценки нормативных правовых актов			
1.	Обеспечение организации и проведения антикоррупционной оценки нормативных правовых актов учреждения и их проектов	После принятия соответствующего нормативного правового акта	Юрисконсульт, Заместитель директора
II. Обеспечение антикоррупционной пропаганды			
2.	Размещение на официальном информационном Интернет сайте учреждения сообщений о реализуемых учреждением направленных на борьбу с коррупцией, материалов, способствующих правовому просвещению населения Ставропольского края	Постоянно	Зав.отделением социально-правовой помощи Трифанова В.В.
3.	Организация в структурных подразделениях изучения правовых и морально-этических аспектов профессиональной деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения	В течение года	Зам.директора Заведующие подразделений
4.	Разработка инструктивно-методических рекомендаций по	Постоянно	Заместитель директора, юрисконсульт,

	организации антикоррупционной работы в учреждении и своевременное размещение их на Интернет-сайте		
III. Внедрение антикоррупционных механизмов деятельности			
5.	Обеспечение эффективного контроля соблюдения лицами, осуществляющими социальное обслуживание получателей социальных услуг учреждения требований к служебному поведению, ограничений и запретов, связанных с исполнением ими должностных обязанностей	Постоянно	Зам.директора; Заведующие подразделений
6.	Проведение с работниками разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	По отдельному плану, но не реже, чем 1 раз в квартал	Зам.директора, заведующие подразделениями
7.	Обеспечить контроль за достоверностью персональных данных, представляемых кандидатами при поступлении на работу в Центр.	постоянно	Специалист ОК Директор
8.	Провести анализ поступивших жалоб, информации, фактов на действия сотрудников Центра, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. По результатам анализа принять меры, направленные на предупреждение фактов коррупции.	по мере поступления	Зам.директора, Директор
9.	Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан	Постоянно	Директор, заместитель директора
10.	Обеспечение соблюдения положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников	Постоянно	Директор, заместитель директора, заведующие подразделениями

	Центра		
11.	Проведение анализа нарушения работниками правил внутреннего трудового распорядка и положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников	Постоянно	Директор, заместитель директора, заведующие подразделениями
IV. Иные меры, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края			
12.	Размещение на официальном информационном Интернет сайте учреждения информационных ссылок срочной связи, предоставляющих возможность населению Ставропольского края обратиться к руководству Центра с сообщением о фактах коррупционных правонарушений в деятельности сотрудников Центра	постоянно	Зам.директора
13.	Установка видеокамер в служебных помещениях и на территории Центра для предупреждения и профилактики коррупционных ситуаций при исполнении ими должностных обязанностей.	В течение года, по отдельному плану	Директор, Инженер
14.	Повышение эффективности принятия мер по противодействию коррупции, профилактике коррупционных факторов, а также минимизации причин и условий, порождающих коррупционные факторы в учреждении: 15.1. Обновление состава комиссии по противодействию коррупции. 15.2. Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции. 15.3. Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб	В течение года, по отдельному плану Январь 2018г. По мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в полугодие. Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции Председатель комиссии по противодействию коррупции Директор, заместитель директора, заведующие подразделениями Директор, заместитель директора, заведующие подразделениями

	интересам работы		
15.	Анализирование и использование опыта других учреждений по вопросам предупреждения коррупции в учреждении	Постоянно	Юрисконсульт
16.	Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, социальными учреждениями и иными организациями в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Директор, заместитель директора, заведующие подразделениями
17.	Провести проверку работы комиссии по принятию благотворительной помощи и контролю за питанием	Постоянно	Председатель комиссии
18.	Проверять наличие основных средств у материально ответственных лиц	Постоянно	Председатель комиссии
V. Противодействие коррупции при формировании, размещении и исполнении заказа на приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Центра			
19.	Проведение анализа практики размещения заказов в 2017 году закупок товаров, работ и услуг и совершенствование процедуры определения поставщиков в 2017 году в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Юрисконсульт
20.	Обеспечение приобретения товаров, выполнения работ и оказания услуг для нужд Центра в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства и планом – графиком закупок	Постоянно	Юрисконсульт