

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГКУСО «Невинномысский
социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних «Гавань»
М.А. Дударенко
20 19 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере с дневным пребыванием детей, организованном на базе государственного казенного учреждения социального обслуживания «Невинномысский социально реабилитационный центр для несовершеннолетних «Гавань».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет функционирование лагеря с дневным пребыванием для организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на базе государственного казенного учреждения социального обслуживания «Невинномысский социально реабилитационный центр для несовершеннолетних «Гавань» (далее ГКУСО НСРЦН «Гавань»).

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется Законом РФ от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», СанПин 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 г. № 25, Законом РФ от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации», настоящим Положением и уставом учреждения, на базе которого он создан.

1.3. Лагерь с дневным пребыванием детей при ГКУСО НСРЦН «Гавань» организуется на период летних каникул, как форма оздоровительной и реабилитационной работы с детьми в возрасте от 6 до 18 лет, находящимися в трудной жизненной ситуации, с пребыванием детей в дневное время с обязательной организацией их питания и медицинского обслуживания.

1.4. Лагерь не является юридическим лицом, не имеет собственного счета, собственной печати и фирменных бланков.

1.5. При комплектовании смен лагеря первоочередным правом при направлении на отдых и оздоровление пользуются: дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (дети из многодетных, неполных, малообеспеченных и приёмных семей, дети из семей находящихся в социально опасном положении, дети из семей, где оба или один родитель являются безработными, пенсионерами по возрасту, инвалидами).

1.6. Зачисление в летний оздоровительный лагерь осуществляется бесплатно по заявлению родителей (законных представителей).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ

2.1. Деятельность летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизма, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера воспитательного процесса с учетом интересов детей.

2.2. Организатором летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием является учреждение, материальная база которого позволяет организовывать подобный вид деятельности с детьми.

2.3. Основные цели и задачи работы лагеря:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, формирование у них культуры и навыков здорового образа жизни;

- создание максимальных условий для социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей в условиях временного детского коллектива.

2.4. Лагерь открывается на основании приказа директора ГКУСО НСРЦН «Гавань».

2.5. Численность детей в лагере от 6 до 18 лет составляет не более 20 человек.

2.6. Продолжительность смены в лагере 18 рабочих дней.

2.7. При выборе форм и методов работы во время проведения лагеря, независимо от его направленности, приоритетной является реабилитационно-оздоровительная деятельность, направленная на социальную адаптацию и развитие личности ребенка (психологическая помощь, медицинское обслуживание, трудовая деятельность, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно-досуговых мероприятий, развитие творческих способностей детей).

2.8. Двухразовое питание (завтрак, обед) в лагере организуется по договору с организацией общественного питания в соответствии с циклическим меню, рассчитанном по нормам питания с соблюдением технологий приготовления блюд и рекомендаций по организации питания в детских лагерях.

2.9. Проезд группы детей во время экскурсий и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух воспитателей с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видам транспорта.

3. КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

3.1. Начальник лагеря назначается приказом директора ГКУСО НСРЦН « Гавань» на период функционирования лагеря, а также представления отчетности по итогам работы лагеря.

3.2. Подбор и расстановку кадров для проведения смен лагеря осуществляет директор ГКУСО НСРЦН « Гавань» совместно с начальником лагеря.

3.3. Штатное расписание утверждается директором ГКУСО НСРЦН « Гавань» исходя из целей и задач лагеря в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

3.4. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря и коллективом сотрудников и детей;

- разрабатывает программы деятельности лагеря, создает условия для реализации планов работы лагеря и осуществляет контроль за ходом реабилитационной и оздоровительной работы;

- разрабатывает и согласует с директором ГКУСО НСРЦН « Гавань».

должностные обязанности работников лагеря, организует проведение инструктажа персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, - составляет график выхода на работу сотрудников лагеря;

- отвечает за правильное и регулярное ведение документации лагеря;

- обеспечивает подготовку кадров для работы в детском лагере, проводит производственные совещания.

3.5. К работе в лагере допускаются лица, достигшие 18-летнего возраста, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей работников.

3.6. Каждый сотрудник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями, инструкциями по технике безопасности, профилактике травматизма и несчастных случаев, пожарной безопасности.

3.7. Трудовые отношения с сотрудниками лагеря строятся в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ В ЛАГЕРЕ

4.1. Начальник лагеря несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- за обеспечение жизнедеятельности лагеря;

- за создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей и сотрудников;

- за качество реализуемых реабилитационно-оздоровительных программ и проектов деятельности лагеря;

за соответствие форм, методов работы возрасту, интересам и потребностям детей;

за соблюдение прав и свобод детей, и сотрудников лагеря.

4.2. Работники лагеря несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

4.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.4. Сотрудники лагеря допускаются к работе после обучающего семинара и инструктажа по охране жизни и здоровья детей.

4.5. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами.

4.6. Организация походов, экскурсий, экспедиций проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, инструкциями по организации и проведению туристических походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с детьми.

4.7. Проезд группы детей численностью более 8 человек во время экскурсий, прогулок, и других мероприятий осуществляется с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

5.1. Основными источником финансирования лагеря являются средства краевого бюджета.

5.2. Другими источниками финансирования лагеря могут быть:

- внебюджетные средства;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства грантов и премий, общественных и частных фондов;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3. Денежные средства поступают на расчетный счет организатора лагеря и расходуются им целенаправленно на содержание лагеря в соответствии с утвержденной сметой расходов.

5.4. Главный бухгалтер учреждения контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание лагеря и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности лагеря.

Прошнуровано, пронумеровано

4 листов (*20120716*)

Директор

М. А. Дударенко

