

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГКУСО
«Невинномысский социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Гавань»
№ 65-О от 31.03.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении социальной реабилитации государственного казённого учреждения социального обслуживания «Невинномысский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Гавань»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность отделения социальной реабилитации (далее - Отделение), являющегося структурным подразделением государственного казённого учреждения социального обслуживания «Невинномысский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Гавань», осуществляющего социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании на дому, в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

1.2. Организационно-методическое руководство и контроль за функционированием отделения осуществляет заместитель директора, отвечающий за работу отделения.

1.3. Отделение создается и ликвидируется приказом директора государственного казенного учреждения социального обслуживания "Невинномысский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Гавань" по согласованию с Министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края.

1.4. Отделение сотрудничает со структурными подразделениями Центра, с различными субъектами профилактики городов и районов края, субъектами РФ, занимающимися проблемами несовершеннолетних, административными органами, общественными организациями.

1.5. Отделением руководит заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора ГКУСО «Невинномысский социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних «Гавань», которому он непосредственно подчиняется. Заведующий Отделением организует работу специалистов по составлению и реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг, направленную на их своевременное и качественное предоставление. Устанавливает необходимое взаимодействие со структурными подразделениями Центра, специалистами по охране прав детства и административными органами городов, районов Российской Федерации и

Ставропольского края в вопросах сбора необходимых документов для дальнейшего жизнеустройства несовершеннолетних. Следит за выполнением санитарных норм и требований сотрудниками отделения.

1.6. В своей деятельности отделение руководствуется Федеральными законами: «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлениями Правительства РФ «Об утверждении примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации», «О неотложных мерах по социальной защите детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральный закон от Конвенцией о правах ребенка; семейным и гражданским кодексами РФ, национальными стандартами РФ и стандартом Ставропольского края, Постановлением Правительства РФ № 896 от 27.11.2000г. «Об утверждении примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»; нормативно-правовыми актами правительства Ставропольского края, приказами и распоряжениями министра труда и социальной защиты населения Ставропольского края, Уставом Центра, другими нормативно-правовыми актами в области защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, настоящим положением.

1.7. В целях обеспечения деятельности и реализации возложенных задач отделение в своем составе имеет следующие категории работников:

- заведующий отделением;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- инструктор по труду;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физическому воспитанию;
- логопед;
- методист;
- воспитатель;
- помощник воспитателя.

1.8 Работа отделения ведется согласно планам работы учреждения, отделения на год, утвержденным директором учреждения. И ежемесячному планированию.

1.9 Специалисты отделения участвуют в разработке и реализации всех социально-реабилитационных и образовательных программ и проектов учреждения.

1.10 Вся деятельность отделения осуществляется в соответствии с правовыми и нормативными актами Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом учреждения и настоящим Положением.

2. Основные направления деятельности

2.1. Деятельность в отделении направлена на качественное оказание социальных услуг несовершеннолетним и членам их семей, признанным в законном порядке нуждающимися в получении социальных услуг.

2.2. Задачи отделения социальной реабилитации:

- профилактика безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, социальная реабилитация несовершеннолетних с различными формами и степенью дезадаптации, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные, жизненные потребности;
- создание условий для обеспечения временного проживания несовершеннолетних, нуждающихся в социальном обслуживании, в группах;
- разработка и поэтапное осуществление групповых и индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних (в части оказания социально-педагогических, социально-психологических, социально-трудовых, социально-бытовых услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, и организации коррекционной работы);
- создание адаптивного пространства для организации жизнедеятельности воспитанников и реализации реабилитационного процесса;
- привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к участию в социально-реабилитационном процессе;
- содействие в решении социальных и правовых проблем воспитанников, защита их прав и законных интересов;
- внедрение современных социальных технологий в реабилитационную работу с несовершеннолетними воспитанниками;
- оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

2.3 Функции отделения:

- прием, размещение и обеспечение временного пребывания несовершеннолетних, нуждающихся в социальном обслуживании;
- обследование условий жизни несовершеннолетних и их семей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, составление акта обследования жилищно-бытовых условий;
- создание и поддержание необходимой среды для успешной адаптации несовершеннолетних в учреждении и эффективной организации социально-реабилитационного процесса;
- организация жизнедеятельности воспитанников в соответствии с режимом дня;
- создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников;
- организация взаимодействия с семьей воспитанника в социально-реабилитационном процессе;
- организация социокультурной деятельности с воспитанниками, их родителями (законными представителями);

- участие специалистов отделения в работе социально психолого-медико-педагогического консилиума учреждения;
- участие специалистов отделения в деятельности служб учреждения согласно нормативно-правовым актам учреждения;
- осуществление контактной работы с сопричастными организациями в рамках системы профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.

3. Социальные услуги, оказываемые получателям услуг отделения

3.1. Социальные услуги отделением предоставляются бесплатно.

3.2. В отделение принимаются несовершеннолетние получатели социальных услуг, прошедшие курс медицинского обследования в приемном отделении или лечебном учреждении.

3.3. Услугами отделения могут пользоваться несовершеннолетние получатели социальных услуг в возрасте от 3 до 18 лет из числа:

- оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;
- проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- заблудившихся или подкинутых;
- самовольно оставивших семью, самовольно ушедших из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- не имеющих места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
- оказавшихся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации, и члены их семей – совершеннолетние получатели социальных услуг.

3.4. В стационарной форме обслуживания предоставляются следующие виды услуг:

3.4.1 Социально-бытовые услуги:

- предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным в установленном порядке нормативам;
- обеспечение питанием согласно утвержденным в установленном порядке нормам;
- обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным в установленном порядке нормативам;
- обеспечение проезда к месту обучения, лечения, получения консультации, реабилитации и досуга;
- обеспечение при выписке из стационарной организации социального обслуживания одеждой, обувью согласно утвержденным в установленном порядке нормативам;
- обеспечение сохранности личных вещей и ценностей;
- предоставление помещений для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии, учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания;

- предоставление в пользование мебели и бытовой техники;
- обеспечение ухода за мягким инвентарем получателей социальных услуг;
- предоставление средств личной гигиены согласно утвержденным нормативам;
- сопровождение на прогулку, лиц, имеющих ограничения к передвижению и самообслуживанию, а также требующих постоянного наблюдения;
- предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;
- подача пищи и кормление.

3.5.2 Социально - психологические услуги:

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- социально-психологический патронаж;
- психологические тренинги;
- психологическая диагностика и обследование личности;
- психологическая коррекция;
- психотерапевтическая помощь;
- психопрофилактическая и психологическая работа, направленная на своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении и развитии личности;
- проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения.

3.5.3 Социально-педагогические услуги:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);
- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);
- социально - педагогический патронаж;
- социально-педагогическое консультирование получателей социальных услуг.

3.6 В полустационарной форме обслуживания предоставляются следующие виды услуг:

3.6.1 Социально – психологические услуги:

- социально – психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия;
- оказание экстренной психологической помощи;
- психологическая диагностика и обследование личности;
- психологическая коррекция.

3.6.2 Социально – педагогические услуги:

- социально – педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);
- социально – педагогический патронаж;
- социально – педагогическое консультирование получателей социальных услуг.

3.7 В форме социального обслуживания на дому предоставляются следующие виды услуг:

3.7.1 Социально – бытовые услуги:

- социальный патронаж.

3.7.2 Социально – психологические услуги:

- социально – психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- социально – психологический патронаж;
- оказание экстренной психологической помощи.

4. Образовательная деятельность отделения

4.1. Педагогические работники отделения осуществляют образовательную деятельность по следующим видам:

- дошкольное образование;
- дополнительное образование.

4.2. Дошкольное образование осуществляется по общеобразовательной программе воспитания и обучения детей «Планета детства» в соответствии с учебным планом. Учебные группы детей дошкольного возраста формируются с учетом возраста и развития детей, количеством от 2-х до 7 человек. Занятия в группах проводятся в соответствии с режимом дня и планов работы воспитателей.

Обучение несовершеннолетних организуется в образовательных учреждениях общего образования и среднего профессионального образования в соответствии с законом об образовании Российской Федерации.

4.3. Дополнительное образование осуществляется в рамках комплексно – целевой программы Центра «Шаг в будущее», включающей следующие направления:

- семейное воспитание и социальная адаптация;
- здоровьесбережение;
- патриотическое воспитание и толерантное отношение к миру.

4.4. Педагогические работники проводят занятия в соответствии с режимом дня воспитанников и графиками работы. Учебные группы формируются количеством до 8 человек с учетом возраста и степени дезадаптации несовершеннолетних.

5. Порядок содержания детей

5.1. Несовершеннолетние, поступившие в учреждение решением социального психолого-медико-педагогического консилиума учреждения признаются нуждающимися в социальном обслуживании.

5.2. Несовершеннолетние получатели социальных услуг зачисляются в учреждение приказом директора в качестве воспитанников и регистрируются в регистре получателей социальных услуг в Ставропольском крае и в журнале учёта лиц, находящихся в учреждении.

5.3. Несовершеннолетние получатели социальных услуг содержатся в отделении на полном государственном обеспечении.

5.4. Воспитанники отделения обеспечиваются одеждой, обувью, другими предметами вещевого довольствия и питанием в соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 20.08.2014г. № 433 «Об утверждении норм и нормативов в сфере социального обслуживания населения в государственных учреждениях социального обслуживания граждан в Ставропольском крае».

5.5. Несовершеннолетние находятся в отделении в течение времени, необходимого для оказания социальной помощи и (или) социальной реабилитации и решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии со сроками договоров на оказание социальных услуг и индивидуальных программ предоставления социальных услуг.

5.6. При размещении несовершеннолетних в жилых помещениях учитываются их половозрастные характеристики, психологическая совместимость, другие показатели.

5.7. Отделение рассчитано на 16 койко-мест, в котором формируются 2 воспитательные группы, объединяющие несовершеннолетних с учётом их возраста, пола и степени социальной дезадаптации. Деятельность воспитательных групп осуществляется на основе групповых программ социальной реабилитации, учитывающих индивидуальные программы предоставления социальных услуг.

5.8. За нарушения установленного порядка содержания в отделении к несовершеннолетним могут применяться следующие меры взыскания: предупреждение, выговор, сообщение родителям или иным законным представителям.

5.9. По отношению к несовершеннолетним не допускается: применение физического или психического насилия; применение мер воздействия без учета возраста несовершеннолетних; применение мер, носящих антипедагогический характер, унижающий человеческое достоинство; ограничение контактов несовершеннолетних с родителями или законными представителями либо лишение несовершеннолетних контактов с родителями или иными законными представителями; уменьшение норм питания; лишение прогулок.

5.10. Информация, полученная специалистами отделения в ходе работы с несовершеннолетними и его семьей, подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

6. Порядок выпуска детей

6.1. Выпуск несовершеннолетних из учреждения оформляется приказом директора на основании:

- распоряжения (решения) органа опеки и попечительства о передаче несовершеннолетнего под опеку (попечительства), на усыновление, в приемную семью, в учреждение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- выписки из решения консилиума о завершении срока реабилитации и справки из органов опеки и попечительства о возможности возвращения ребенка в семью;
- письменного заявления получателя социальных услуг, либо его законного представителя;
- личного заявления несовершеннолетнего получателя социальных услуг, принятого в учреждение на основании личного заявления;
- заявления руководителя учреждения, из которого самовольно ушел их воспитанник, о возвращении его в учреждение.

Лицам, которым передается несовершеннолетний, выдается справка о его выпуске из учреждения, заключение о выполнении индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

6.2. Не допускается возврат несовершеннолетних в семью, в которой нездоровая внутрисемейная обстановка, существует угроза их жизни и здоровью.

6.3. В случае необходимости продолжения реабилитационной работы, для осуществления контроля за семьей, специалисты отделения передают семью (на основании приказа по учреждению) в отделение помощи семье и детям. В случае выбытия несовершеннолетнего получателя социальных услуг в другой район, город, специалисты отделения информируют об этом органы социальной защиты населения этого района, города для организации и проведения социального патронажа над ним.

6.4. Отчисленные из учреждения несовершеннолетние получатели социальных услуг обеспечиваются одеждой и обувью по сезону.

7. Права и ответственность отделения.

7.1. Специалисты отделения в пределах своей компетенции вправе:

- запрашивать в других отделениях необходимые данные о несовершеннолетних, находящихся в учреждении на социальном обслуживании;
- вносить руководству учреждения предложения по вопросам работы с несовершеннолетними, в том числе и об улучшении качества оказываемых им услуг;
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отделения;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- повышать квалификацию, профессиональное мастерство; проходить квалификационные испытания на соответствующую квалификационную категорию;
- участвовать в методической работе, проектной деятельности, распространять свой опыт работы реализации эффективных практик;
- присутствовать на совещаниях и участвовать в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию отделения.

7.2 Права, предоставленные отделению, реализует заведующий, а также специалисты отделения в соответствии с установленными должностными инструкциями и распределением обязанностей.

7.3 Заведующий отделением имеет персональное право:

- участвовать в подборе работников отделения на вакантные должности;
- вносить предложения по деятельности других отделений учреждения;
- давать подчиненным работникам указания, обязательные для исполнения.

7.4 Должностные обязанности и ответственность работников отделения устанавливаются должностными инструкциями.